



FICHE DE RENSEIGNEMENTS PÔLE CINEMA REGION LIMOUSIN

BASE DE DONNEES PRESTATAIRES et LOUEURS

Fiche de renseignements et d'autorisation

Nom (raison sociale) :

Date de création : Statut (SA, SARL, EURL, association, etc.).....

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : Portable :

Fax : E-mail :

• **Organigramme** : (dirigeant./ membres du personnel) :

Civilité : Prénom Nom

Fonction :

Courriel : Portable :

Civilité : Prénom Nom

Fonction :

Courriel : Portable :

Civilité : Prénom Nom

Fonction :

Courriel : Portable :

• **Présentation générale de votre entreprise**

- **Présentation générale de votre entreprise**

- **pré-production**

- Agence artistique
 - Véhicules techniques et divers
 - Loges mobiles, cantine, hébergement
 - Sécurité
 - Constructions décors, accessoires
 - Costumes
 - Coiffure, maquillage
 - Véhicules de jeu, d'époque
 - Conseillers techniques
 - Cascades, effets spéciaux mécaniques, dressage
 - Assurances

- **tournage et post-production**

- lumière, machinerie
 - caméra cinéma, vidéo
 - prises de vues spéciales
 - matériel son
 - télécommunications
 - post-production
 - plateaux de tournages
 - auditoriums
 - autre....

- **Commentaires (liste et description du matériel disponible, taille du plateau, taille du studio....)**

- **Références, historique, filmographie éventuelle....**

Pièces à joindre si vous le souhaitez : plaquette/ dossier de présentation, liste du matériel disponible, logo de votre entreprise, photos (sur support numérique) du matériel proposé, de vos réalisations, grille tarifaire...

AUTORISATION

Je soussigné(e) :

autorise le Pôle Cinéma de la Région Limousin à communiquer aux sociétés de production ou aux professionnels du cinéma et de l'audiovisuel qui en feraient la demande, mes coordonnées, photos ainsi que les renseignements me concernant. Cette autorisation permet également d'utiliser ces informations sur support informatique et permet leur envoi par e-mail.

A.....,

le

Signature,